

# 求人票

受付日 年 月 日

受付番号

求人者	ふりがな					設 立			
	法人名・事業所名					年			
	所在地	〒			代表者	役 職：			
		電話：	FAX：			ふりがな：			
	書類提出先	〒			担当者	部署・職責：			
		電話：	FAX：			ふりがな：			
事業内容				従業員数	合計 名	男子 名	女子 名		
会社の特長				本校出身者数	合計 名	男子 名	女子 名		
求人内容	職種	求人数	職務内容		資格・他の条件				
勤務条件	賃金（現行賃金）	職 種			賞 与 ※前年実績	新卒：年 回 約 ヶ月 一般：年 回 約 ヶ月	勤務地		
		基本給	円	円	昇 給 ※前年度実績	年 回 約 円 または %			
		手当	円	円	加入保険 ・福利厚生	健康（種類：） ・厚生・雇用・労災・財形 ・厚生年金基金・確定拠出年金 ・確定給付年金 ・その他（） 退職金制度 有（勤続 年以上）・無	勤務時間 時間外 有・無 （月平均 時間）		
		手当	円	円				交通費	有（ 円まで）・無
		手当	円	円				住宅手当	有（ 円）・無
		計（税込）	円	円	寮	有（ 円）・無	休 日	年間休日日数 （ 日）	
	試用期間中の賃金	期間 ヶ月 円	期間 ヶ月 円	自動車通勤	可（駐車場：有・無）・不可 補足：				
	雇用形態	正社員・臨時（契約）職員 [最長 年 更新 有・無] ・備考その他（ ）							
	賃金形態	月給制・日給月給制・日給制・時給制・その他（ ）							
	応募・選考要領	受付期間	年 月 日 ~ 年 月 日					補足事項	
応募書類		履歴書・卒業見込証明書・成績証明書・健康診断書・その他（ ）							
選考方法		書類選考・筆記（ ）・面接・検査（身体・適性）・実技（ ）・その他（ ）							
書類締切日時		年 月 日	採用試験日時	年 月 日					
採用試験場所									
結果通知		選考から（ ）日後に、（ 本人・学校 ）に通知							

※選択項目箇所は「該当に○」または「非該当に取り消し線」とする。